



ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ” – С. РОСЕН; ОБЩ. СОЗОПОЛ
Тел.: 05916/23-74, e-mail: info-201007@edu.mon.bg, http://obuhristo-botev.com

УТВЪРЖДАВАМ:

Директор:

Заповед №РД.12-12/15.09.2023г.

**ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА
НА ОБУ „ХРИСТО БОТЕВ” С. РОСЕН, ОБЩ.
СОЗОПОЛ
през учебната 2023/2024 г.**

Годишният план е приет на заседание на Педагогическия съвет (Протокол № 15/11.09.2023 г.) и е утвърден със Заповед №РД 12-12/15.09.2023г. на директора на училището

на държавната политика в областта на образованието за постигане на държавните образователни стандарти и реализация на учебните планове и програми.

Водещи училищни политики са:

- Привличане и задържане на учениците, подлежащи на задължително училищно обучение;
- Осъществяване на качествен образователен процес;
- Отворени образователни практики-открити уроци, обмяна на опит с други училища;
- Ефективно партньорство с родители, обществен съвет, училищно настоятелство, заинтересовани страни, местен бизнес;
- Политика за постоянна квалификация на педагогическия персонал;
- Задълбочен анализ на резултатите - входно и междинно ниво, годишен резултат и НВО.
- Последователни дейности във връзка с чл. 174, ал 2 от ЗПУО:
 - Подкрепа за личностно развитие на детето и ученика
 - Изграждане на позитивен организационен климат
 - Утвърждаване на позитивна дисциплина
 - Развитие на училищната общност

През учебната 2022-2023 година в ОбУ „Христо Ботев“ с. Росен се обучават 167 ученици от дневна форма и 3-ма в индивидуална форма по здравословни причини, разпределени, както следва 2 бр. в четвърти клас и 1 брой в осми клас. Осмокласничката се обучава в домашни условия - дете със 100% ДСП. От м. април, с решение на ПС ученичка от 9 клас премина в индивидуална форма. Разработи се индивидуален учебен план за завършване в други срокове, поради заминаване в чужбина. Шест ученика са със СОП, разпределени -2 бр. в четвърти клас; 1 брой в пети клас; 1 брой в 8 клас; 1 брой в девети клас и 1 брой в 10 клас. Основно образование завършват 17 ученици. Отписани със заповед на директора на основание чл. 173, ал.2, т.2 от ЗПУО са трима, поради допуснати отсъствия за повече от два месеца.

Завършваме учебната година с 142 ученици, разпределени от 1 до 10 клас и 1 бр. ПГ Паралелки под минималния брой ученици: I клас – 10 ученици, II клас -11 ученици, III клас – 15 ученици, V клас – 14 ученици, IX клас – 15 ученици, X клас – 8 ученици. Тази учебна година е нулева за паралелката в VIII клас, обучава се една ученичка, насочена от РЦПППО. За всички ученици е осигурена ЦОУД, разпределени както следва: сборна група 1-2 клас; самостоятелни 3 и 4 клас, които работят като сборна група в частта по ЗИ. В 5 и 6 клас са самостоятелни; в 7 клас са осигурени две самоподготовки. В часовете по Самоподготовка в прогимназиален етап влизат учители специалисти по отделни предмети с цел да се осигури по-пълноценно подготовката на учениците. Среден успех за училището: добър 4.07, което е с 0,10 повече от резултата за първия срок.

Свидетелство за завършено основно образование получиха 17 ученици от 7 клас. От 10 клас 5 ученици завършиха успешно Първи гимназиален етап, а 4 от тях получиха Свидетелство за Първа професионално-квалификационна степен. Няма ученици от дневна форма на поправителни изпити.

Движение на учениците – напуснали по обективни причини 10, придошли 10. Отпаднали са 7 поради повече от два месеца неприсъствие в учебния процес на осн. чл. 173, ал. 2, т. 2 от ЗПУО.

Девет ученици са преминали от дневна в СФО при навършени 16 години – един от IX клас, двама от VII и шестима от X клас.

РАЗДЕЛ I

I. КРАТЪК ОБЕКТИВЕН АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ДЕЙСТВИТЕЛНОТО СЪСТОЯНИЕ НА УЧИЛИЩЕТО

Цялостната дейност на ОБУ „Христо Ботев“ с. Росен, общ. Созопол през изминатата учебна 2022/2023 година е осъществена в съответствие със залегналите в годишния план цели и приоритети. В изпълнение на стратегическите документи на МОН в центъра на образователно-възпитателния процес бе поставено детето с неговите заложби, интереси и потребности.

Сключен бе договор с Управителя на къща за гости „Изар“ в с. Росен, с цел реализация на производствената практика на учениците от 10 клас. Производствената практика бе осъществена през м. юли, под ръководството на класния ръководител – г-н Стоев и учителя по производствена практика г-жа Р. Чалкънтиева. Първа степен на професионална квалификация придобиват 3 – ма.

Ученици, записани в самостоятелна форма през учебна 2022 -2023г. - 110 броя. Завършили успешно съответния клас са 36.

Брой ученици	КЛАСОВЕ											Всичко
	ПГ	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	
1. В НАЧАЛОТО на годината	15	9	12	15	20 /2 ИФО/	16	22	24	1 ИФО	17	14	167
2. В края на годината	15	10	11	16	18	14	20	17	1	14	6	142
от тях - приблизителен % роми				94%							100%	
3. Преместени по чл.199 ал.1, т.4 от ЗПУО												
4. Придошли от други училища		1		2			2	2		1		
5. Заминали в чужбина					2	1	2					
6. Преминали в друга форма на обучение	ИФО											
	СФО							2		1	6	
7. Прекъснали обучението си поради болест												
8. Починали ученици												
9. Преместени по тяхно желание в друго училище, от тях:			1	1	2	1	3	5		2		
9.1. Учащи, за които има потвърждение				1			1	5				
9.2. Учащи, за които няма потвърждение					2	1	2					
10. Трайно непосещаващи училище поради:	отсъствия						1		3		2	
	слаб успех											
	социални и семейни причини											
10.1. Отпаднали/отписани по чл. 173, ал.2, т.2 ЗПУО				1		1		3			2	
11. Общо напуснали за периода (от т.10)							1	3			2	6
12. Брой ученици, оставени да повтарят класа												
15. Брой ученици, продължаващи след 10 клас												

Със заповед на директора, на осн. чл. 259, ал.1, от ЗПУО, чл. 27, ал. 2, т. 3 и чл. 29, ал. 4 от Наредба за приобщаващото образование, решение на ПС №9/10.02.2023г. се проведе обща подкрепа с 10 ученици от начален етап по БЕЛ и Математика и с 24 ученика от прогимназиален и гимназиален

етап по различни предмети. През месец юни, със заповед на директора № РД – 1597-838/ 08.06.2023 г. на осн. чл. 259, ал.1 от ЗПУО, чл. 17, ал.1, чл. 27, ал. 2, т. 5 от Наредба за приобщаващото образование и по предложение от координатора за организиране и координиране на процеса на осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие се проведе обща подкрепа със шест ученика от 5 и 6 клас. Работи един ресурсен учител, осигурен от РЦПППО с цел подпомагане на учениците с обучителни затруднения.

Усилията на училищния екип бяха целенасочени към превенция на безпричинните отсъствия. Извършваха се обходи и посещения по домовете за мотивация на родителите, контакти и съдействие, чрез уведомителни писма до Дирекция „СП“ и Агенция за закрила на детето – гр. Созопол, както и ЦОП гр. Созопол.

Осигурено е обедно хранене на учениците, впоследствие, до края на учебната година желаещите обяд намаляват драстично.

Стриктно се спазва графикът с дежурствата на учителите по етажите в I и II смяна, има осигурена външна / чрез договор/ и вътрешна охрана.

1. Специфични за училището постигнати резултати, произтичащи от условията на работа.

1.1. Осигуряване достъп до образование на всички ученици от района, подлежащи на задължително обучение.

В училище прилагаме програма за превенция на отпадането от училище, набелязахме цели, мерки, дейности и техните отговорници, за привличане, задържане на ученици, превенция на ранни бракове, продължаващо образование, професионално ориентиране, привличане на родители като партньори, обмен на опит и иновативни практики. Другият аспект в работата ни е създаване на равен достъп до образование, чрез участие в проекти с насоченост към децата и учениците от етническите общности, целящи по-успешната им интеграция в образователната система.

- Полагат се системни усилия за опазване живота и здравето на децата.
- Спазени са всички изисквания за противопожарна защита.

През учебната 2022/2023 г. в училището са регистрирани 10842 неизвинени и 6267 извинени отсъствия. Най-голям брой неизвинени отсъствия са регистрирани в 9 клас, а най-голям брой извинени отсъствия са отразени в 7 клас. Драстично повшаване на отсъствията се регистрира между месец февруари и март 2023 г., при реално отчитане на присъствието на учениците и ежедневен контрол от страна на Директор и класни ръководители. Това налага спешни мерки относно мотивацията и ангажираността на учениците към учебния процес и стриктен контрол върху присъствието им в час. В последващите месеци стриктното прилагане на мерки съгласно нормативната уредба дава резултат и кривата плавно тръгва надолу. Причини за неизвинените отсъствия са:

- ✓ Неглижиране на проблема от страна на родителите, отново незаинтересованост за образованието на децата.

Предприети мерки за намаляване на неоснователните отсъствия са:

- ✓ своевременно писмено информиране на родителите за отсъствията;
- ✓ посещение на училищния екип и директора по домовете на учениците;
- ✓ включване на учениците в проекти;
- ✓ добро взаимодействие с представители на различните субкултурни общности.

През учебната година се засилва сътрудничеството с родителите по класове. Избра се нов състав на училищното настоятелство, което е регистрирано в БОС, съгласно изискванията на ЗЮЛНЦ. В нов състав е и Обществения съвет. Все още слабата мотивация за учебен труд на значителна част от учениците е проблем за педагогическия колектив, който притежава необходимия капацитет, за да се справи.

1.2. Повишаване квалификацията на учителите чрез включването им в квалификационни форми:

През учебната година Педагогическият персонал наброяваше 20 души, в т.ч. директор, 1 заместник-директор и главен учител. Брой на непедagogическия персонал: 7 човека. Всички педагогически специалисти притежават учителска правоспособност и необходимата квалификация. Състав на педагогическия персонал по образователно-квалификационна степен:

Професионален бакалавър	Бакалавър	Магистър
-----	6	14

Носители на ПКС са - от тях, разпределени както следва:

ПКС	I ПКС	II ПКС	III ПКС	IV ПКС	V ПКС
Брой педагогически специалисти	2	1	-	2	4

Без професионално-квалификационна степен са 11 учители. Това се дължи преди всичко на обновения учителски екип, в който новопостъпилите нямат необходимия минимум стаж за защита на V ПКС.

Всички педагогически специалисти са участвали във форми на квалификация на различни нива в следните тематични направления:

Успешно преминали атестация през 2021 -2022 г. са 6 от учителите, като 3 от тях са с оценка „отговаря на изискванията“, а други 3 с оценка „надминава изискванията“.

инспекция от НИО -Оценка от областите на инспектиране:

Област на инспектиране	Качествена оценка
„ Образователен пропее"	Добра /76.25%/
„Управление"	Много добра /89,47%/
„ Институционална среда"	Добра /75%/

Всички педагогически специалисти, за периода септември 2022 г. – януари 2023 г.са участвали във форми на квалификация на различни нива в следните тематични направления:

1.2.1. Вътрешноучилищна квалификация: обмяна на добри практики, взаимно учене

- 1.Работни срещи по методически обединения за обсъждане и приемане на критерии за различни аспекти на работата в училище – **2 часа – 21 п.с.** – 15.09.-23.09.2022.
- 2.Работни срещи по методически обединения за обсъждане на акценти в образователно-възпитателния процес за 2022/2023 учебна година съобразно Плана за изпълнение на Стратегията на училището – след проведени работни съвещания с учителите от област Бургас – **2 часа – 21 п.с.** – 03.10.-07.10.2022
- 3.Запознаване с промените в нормативната уредба – **2 часа – 21 п.с.** – 06.10.2022г.;
4. Подобряване уменията на педагогическите специалисти за работа в електронни платформи – **1 час – 11 п.с.** от МО на нач. учители и преподавателите от хуманитарните дисциплини – 10.11.2022.
5. Открита практика: Междупредметни връзки и възможности в обучението по история в VII клас, преподавател Димитър Буналов – 1 час – 8 п.с. – 02.12.2022г.;
6. Открит бинарен урок „Коледни традиции и обичаи“ – I клас и ППГ – 1 час – 4 п.с. 18.12.2023 г. Открита практика: Седмица на отворените врати пред обществеността. Бинарен урок на тема „Коледни чудеса“ в IV клас, преподаватели инж. Таня Демирева и Светлана Папаринова – 2 часа – 9 п.с. 22.12.2022 г.
7. Открита практика: бинарен урок на тема „Движение на планетите в Слънчевата система“ в IV клас, преподаватели инж. Антония Лазова и Ивелина Петкова – 1 час – 8 п.с. 09.01.2023 г.;

8. Обмяна на добри практики: Контрол и самооценка чрез платформата СмарТест – 2 часа – 11 п.с. 18.01.2023 г.;
9. Развитие на позитивна култура в образователната организация – **16 ч. – 1 п.с.**, 06-07.02.2023 г.
10. Фолклорен и традиционен празничен календар – бинарен урок по БЕЛ и музика – 17.02.2023 г. – 6 п.с.
11. Методическа подкрепа на новоназначени учители по ИЦ, ГИ, Философия и Гражданско образование – 2 ч. – 1 п.с., 06.04.2023 г.
12. Вдъхновители на образователни трансформации – 16 ч. – 2 п.с., 07-08.04.2023 г.;
13. Богат набор от дигитално съдържание в електронната платформа „Дигитална раница“ на МОН – 2 ч. - 20 п.с., 18.04.2023 г.;
14. Спазване на правилата за инф. сигурност при провеждане на НВО – 4 ч. – 20 п.с., 21.04.2023 г.;
15. Как да направим часовете си по-атрактивни с помощта на Уча.се – 1 ч. – 20 п.с., 26.04.2023 г.;
16. Съвременни подходи и методи за преодоляване на образователните дефицити във връзка с НВО – 2 ч. – 2 п.с., 04.05.2023 г.;
- 17. Междунституционален бинарен урок по математика** в прогимназиален етап с преподавателите по предмета в училище „Отец Паисий“, с. Равна гора – 2 ч.- 10 п.с. 09.05.2023 г.;
18. Нормативна уредба. Основни акценти – 1 ч. – 20 п.с., 31.05.2023 г.
- 19. Открит бинарен урок на тема „Здравословно хранене“** в V клас с учителя по БЗО и медицинската сестра -1ч. – 4 п.с., 07.06.2023 г.
20. Съвети за работа с ученици със СДВХ – 1 ч. – 19 п.с., 23.06.2023 г.
21. Проблеми и иновации при преподаване и изучаване на учебното съдържание по математика в прог. и гимназиален образователен етап и БЕЛ в начален етап на образованието – 16 ч. – 2 п.с., 23.06. (математика) и 29.06. (БЕЛ)
22. Преодоляване на дефицитите по БЕЛ в в прог. и гимназиален образователен етап – 16 ч. – 1 п.с., 27.06.2023 г.;
23. Методически аспекти при създаване и използване на ресурси с виртуална и добавена реалност в образователна среда - 16 ч. – 15 п.с., 04.07.2023 г.

1.2.2. Преминали индивидуално обучение и преквалификация:

1. Дарина Дамянова – Ефективни подходи за справяне с агресията в училище – 1 кредит
2. Веселина Сокерова - СДК Начална училищна педагогика в БУ „Асен Златаров“
3. Райна Чалкънтиева – СДК учител по география
4. Антоанета Пенчева – 5 броя сертификати и удостоверения и 3 кредита
5. Радостина Илиева – 4 кредита
6. Галина Радева – удостоверения и два кредита
7. Ивелина Петкова – 4 кредита и 3 сертификата
8. Веселина Сокерова – 2 кредита
9. Веселинка Петкова 1 кредит

Всеки педагогически специалист е изпълнил задължителните 16 акад. часа за вътрешна квалификация.

1.3. Преминаване към по-творчески тип преподаване и учене за практически ориентирани знания и умения.

- Акцентиране върху повишаване качеството на обучението.
- Познаване и прилагане на иновативни подходи и методи в обучението, които да гарантират практически ориентирани знания и умения.
- Планиране на подходящи квалификационни форми.

• Интегриране на информационните и комуникационни технологии в образователния процес.

1.4. Възпитателната работа и социализацията на учениците се осъществява в рамките на единния учебно-възпитателен процес.

• Чрез извънкласните форми и дейности се формира национално самосъзнание, възпитание в родолюбие и съпричастност към общоучилищния живот.

Установен е добър опит в разработването и участието в проекти и национални програми:

- Проект „Равен достъп до училищно образование в условията на кризи“
- Проект АПСПО – 2 групи;
- По НП „Заедно в изкуствата и спорта“ има сформирани 4 групи – по две в модул „Изкуство“ и модул „Спорт“ съответно народни песни и естрадно пеене и футбол и волейбол.
- Училището кандидатства през месец януари с проект за включване в системата на Европейските сини училища.
- От ученическия съвет е спечелен проект „Интеркултурно взаимодействие“ и в момента се изпълнява.
- „Подпомагане храненето на децата от подготвителна група в училище и учениците от I до IV клас“;
- Училището кандидатства и спечели отново включване в списъка на иновативните училища по НП „Иновации в действие“ след успешно приключване на двугодишно участие по програмата. Иновацията има за цел да превърне учениците в активни участници в учебния процес и е наречена „Откриватели-изследователи“.
- От няколко години се работи по схемата „Училищен плод“ и „Училищно мляко“ и на учениците от начален етап се предоставят плодове по предварително утвърден график.

Със заповед на директора № РД 796-13/15.09.2022 г., след решение на педагогическия съвет и подадени заявления от учениците, в ОбУ „Христо Ботев“ са определени следните групи за занимания по интереси:

1. Клуб «Фолклорни танци», Тематична област: «Сценични и танцови изкуства», Категория «Танци» - 1 група, с 15 участници от 5 до 7 клас. Ръководител: Гено Пухов;

2. Клуб «Дигитален свят», Тематична област: «Креативно мислене в действие», Категория «Информационни технологии» - 1 група с 15 участници от 5, 6, 7, 9 и 10 клас. Ръководител: Юлиян Стоев;

3. Клуб «В света на числата», Тематична област: «Математическа логика», Категория «Образование и наука» - 1 група, с 15 участници от 1 до 4 клас. Ръководител: Таня Демирева;

4. Клуб «Млад художник», Тематична област: «Изящни изкуства», Категория «Образование и наука» - 1 група, с 15 участници от 6, 7 и 9 клас. Ръководител: Атанас Анастасов.

Общият брой на учениците, участници в групите е 60.

1.5. Интегриране на учениците със специални образователни потребности.

• В училището работят ресурсен учител и психолог, осигурен от общ. Созопол; Ученици със СОП – 6 бр. За учениците със специални образователни потребности се прилагат индивидуални програми за работа. Осигурена е обща и допълнителна подкрепа. Със заповед на директора са сформирани ЕПЛР.

1.6. Обогащане на материалната база и интегриране на информационните и комуникационни технологии в цялостния учебно-възпитателен процес.

• Чрез средства от бюджета, средства от Училищното настоятелство, различни програми и проекти е обогатена материално-техническата база и са осигурени учебни пособия и литература за учениците. Чрез дарение от УН е закупена компютърна конфигурация за нуждите на ЗАС.

1.7. Специално внимание се отделя на сътрудничеството с родителите, съпричастни към училищните проблеми, училищния живот и обогатяване на материалнотехническата база.

2. Възможности на училището да решава проблеми:

- Наличие на дългогодишна традиция и авторитет на училището.
- Наличие на всички звена на педагогически екипи.
- Педагогическият персонал е с висше образование и с високи професионалноквалификационни степени.
- Партньорство с родителите, добра работа с училищното настоятелство, НПО, обществен съвет, външни образователни и културни институции и привличането им като активни участници в цялостната дейност на училището.

3. Сравнителни резултати от НВО

НВО Математика IV клас

БЕЛ – 27.05.2021 – 20 ученици				Мат. – 28.05.2021 - 20 ученици				Средни стойности			
НВО			Год. успех	НВО			Год. успех	НВО			Год. успех
Резултат в точки	% макс. бр. точки	Оценка		Резултат в точки	% макс. бр. точки	Оценка		Точки	%	Оценка	
30,48	61,15	4,55	4,81	21,75	43,50	3,50	4,95	26,11	52,33	4,03	4,88

Сравнение на средните училищни резултати (в точки) по предмети с предходни години:

	2019	2020	2021	Разлика между 2021 и предх. година
БЕЛ	15,70		30,48	+ 14,18
Математика	13,70		21,75	+ 8,05
Общ среден бал:	15,08		26,11	+ 11,03

Сравнение на средните училищни резултати (в среден процент от максималния брой точки) по предмети за 2021 г. с областни и национални средни резултати:

НВО – 2021г.	Училищен среден резултат	Областен среден резултат	Разлика между училищен и областен резултат	Национален среден резултат	Разлика между училищен и национ. резултат
БЕЛ	61,1	73,76	- 12,60	74,67	- 13,51
Математика	43,50	63,76	- 20,26	63,16	- 19,66
Общ бал:	52,33	68,76	- 16,43	68,92	- 16,59

Учебна година	Бр. ученици /Бр. явили се	Среден успех на класа	Среден процент от максималния брой точки		
			Ниво училище	Регион. ниво	Национ. ниво
2019/2020	-		не се проведе, предвид епидемиологична ситуация, поради Ковид 19		
2021/2022	12/13	3,73	46,55	63,76	63,16
2022/2023	13/18	4,41	49,81	57,11	57,33

Отлични резултати показа 1 ученик- Георги Янчев.

Много добри резултати са показали 4 ученици- Арина Фетисова, Дияна Гаржева, Силвия Иванова София Денева.

Добри резултати са показали 3 ученици – Веселина Тодорова, Даниел Михалев, Милчо Милев

Средни резултати са показали 3 ученици- Александра Стойчева, Радостина Георгиева, Стоян Мариев. Със слаби оценки са 2 ученици- Стоян Минков и Стоян Русков

НВО БЕЛ IV клас

Справка на средните резултати на НВО 4.клас по БЕЛ					
Учебна година	Бр.ученици/бр. явили се	Ср. Успех на класа	Среден процент от максималния брой точки		
2019/2020		-	не се проведе, предвид епидемиологична ситуация, поради Ковид 19		
			Ниво училище	Регионално ниво	Национ. ниво
2021/2022	12/13	3,66	48,14	73.76	74.67
2022/2023	13/18	4,41	68,08	68,69	70,46

Отлични резултати са показали 4 ученици- Арина Фетисова, Веселина Тодорова, Дияна Гаржева, София Денева.

Много добри резултати са показали 6 ученици- Александра Стойчева, Георги Янчев, Даниел Михалев, Милчо Милев, Радостина Георгиева, Силвия Иванова

Добре се е представил 1 ученик- Стоян Мариев

Със слаби оценки са 2 ученици- Стоян Минков и Стоян Русков

Със заявление от родителите и по преценка на екипа учениците Мирослав Стоянов и Габриела Златинова не взеха участие в НВО. Те са ученици със специални образователни потребности, обучавани в индивидуална форма по индивидуални учебни програми по български език и математика. Оценяват се с качествени оценки по тези предмети, не покриват ДОС за 4 клас.

НВО по БЕЛ VII клас

Резултати – НВО 2020-2021

БЕЛ – 16.06.2021 – 12 ученици				Мат. – 18.06.2021 - 12 ученици				Средни стойности			
НВО			Год. успех	НВО			Год. успех	НВО			Год. успех
Резултат в точки	% макс. бр. точки	Оценка		Резултат в точки	% макс. бр. точки	Оценка		Точки	%	Оценка	
31,67	31,67	3,28	3,60	18,85	18,85	2,75	3,60	25,26	25,26	3,02	3,60

Сравнение на средните училищни резултати (в точки) по предмети с предходни години:

	2019	2020	2021	Разлика между 2021 и предх. година
БЕЛ	29,38	38,68	31,67	- 7,01
Математика	20,78	19,91	18,85	- 1,06
Общ среден бал:	25,08	29,30	25,26	- 4,04

Сравнение на средните училищни резултати (в среден процент от максималния брой точки) по предмети за 2021 г. с областни и национални средни резултати:

НВО 2021г.	Училищен среден резултат	Областен среден резултат	Разлика между училищен и областен резултат	Национален среден резултат	Разлика между училищен и национ. резултат
БЕЛ	31,67	54,04	- 22,37	53,86	- 22,19
Математика	18,85	39,27	- 20,42	37,94	- 19,09
Общ бал:	25,26	46,66	- 21,40	45,90	- 20,64

Успеваемост по училища, Български език и литература							
Учебна година	Бр. ученици	Среден бр. т.	Ср. успех	ср. бр. т. за обл.	Ср. бр. т. за страната	Над 90 т.	Под 16 т.
2021/2022	16/21	48,77			53,63	0	
2022-2023	14	47,93	4,56	54.66	55,04		

Не са се явили по здравословни причини, като са представили медицински бележки, трима ученици: Анка Илиева, Иринка Михайлова, Мария Рачева. Ученичката Илияна Йорданова също не се яви, но по семейни причини и поради отсъствие от селището по време на изпитите.

НВО по Математика VII клас

Учебна година	Бр. ученици/бр. явили се	Среден бр. т.	Среден успех за областта/ региона	% ученици с ниски постижения (0 т. – 16 т.)	% ученици със средни постижения (16,25 т. – 44,25 т.)	% ученици с високи постижения (44,50 т. – 100 т.)	Среден успех за страната
2021/2022	16/21	12					
2022/2023	18/14	17,25	36,89				35,29

Преодоляване на дефицитите в успеваемостта на учениците

Като типични причини за появата на дефицити в успеваемостта на учениците по мнение на учителите се открояват следните:

- съществени пропуски в знанията от минали години;
- липса на амбиция, воля и стремеж за постигане на по-високи образователни резултати;
- безпричинни отсъствия от училище;
- слабо развити навици за учебен труд (неорганизираност, липса на системност в учебната работа, липса на самоконтрол);
- недостатъчна ангажираност на родителите за успеваемостта на учениците.

Мерки:

- мотивиране на учениците за активно участие в образователния процес чрез разнообразяване методите на обучение, по-широко използване на интерактивни методи;
- превръщане на ученика в активен субект в учебния процес чрез креативни и иновативни методи като обърната класна стая, уроци сред естествена среда;
- ефективност на организационните форми в училище: урочна дейност, самоподготовка в ЦОУД, консултации, допълнително обучение, работа в групите по интереси;
- подобряване на екипната работа между преподавателите по отделни предмети и в МО;
- своевременно уведомяване на родителите за допуснати отсъствия и слаби оценки;
- активно сътрудничество с родителите и настойници с цел осигуряване подкрепяща среда както в училище, така и у дома.

НВО - X клас БЕЛ явили се 5 броя ученици от 8 броя в клас. Един ученик е със СОП – неявил се. Среден брой точки от НВО по български език и литература- 22.7 точки

НВО - X клас – математика - От общо 8 десетокласници 4 ученици са се явили на НВО по математика. Това са **50% явили се**. През учебната 2022/2023г средният годишен успех по математика за десетокласниците е **3,20**. Резултатите показват, че десетокласници са получили на НВО по математика не повече от **20,75 точки**. Резултатите са незадоволителни.

Учебен предмет \ Успех	Среден успех за училището	Среден успех за областта/ региона	Среден успех за страната
Български език и литература	22.70	56.17	49.44
Математика	20.75	35.03	34.50

Силни страни в дейността на училището:

Учители и ученици се включват активно в образователни, културни и социални дейности и инициативи, организирани на училищно, общинско, областно и национално ниво.

Постиженията в дейността на ОБУ "Христо Ботев" се обуславят от следните фактори, които определят и силните страни в дейността на училището:

- ✓ Дейността в училището се осъществява в условията на добра вътрешна организация и традиции и своевременно изпълнение на поставените задачи, квалифициран, мотивиран и отговорен педагогически екип, който познава и прилага съвременни методи на обучението.
- ✓ Осигурена творческа свобода на всички учители за възможно най-пълно реализиране целите на образователния процес.
- ✓ Установена практика за активно популяризиране дейността на училището пред обществеността чрез местните медии.
- ✓ Пълноценното използване на учебното време и извънкласните дейности, взаимодействие и партньорство с институции, културни институти, чрез които са постигнати образователните цели на обучението.
- ✓ Квалифициран, мотивиран и отговорен педагогически екип, който познава и прилага съвременни методи на обучението.
- ✓ Добре организирано партньорство между учителите и учениците и взаимодействие с родителите.
- ✓ Успешно приобщаване на ученици със СОП.
- ✓ Утвърдени успешни практики за работа с учениците за превенция на агресията.
- ✓ Успешно управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет и постоянно намаляващ брой ученици.
- ✓ Изграден капацитет по усвояване на средства от национални програми на МОН.
- ✓ Осигурена творческа свобода на всички учители за възможно най-пълно реализиране целите на образователния процес.
- ✓ Установена практика за активно популяризиране дейността на училището пред обществеността чрез местните медии.
- ✓ Отговорно изпълнение на професионалните задължения от педагогическите специалисти и непедагогическия персонал.

На вниманието на училищния екип са проблеми, свързани с:

- Прогресивно намаляващия брой ученици в резултат на демографския срив, което рефлектира върху бюджета на училището и осигуряването на ЗНПР за всички учители, води до свиване броя на персонала.

- Увеличаващата се демотивация за учебна работа, поради което някои ученици (най-вече от прогимназиален етап) проявяват нехайно отношение към учебния труд, имат пропуски в знанията си и допускат неизвинени отсъствия.
- Част от учениците нямат ясното съзнание за опазване на материалната база.
- Ниска заинтересованост и посещаемост на родителите (най-вече на учениците от прогимназиален етап) на родителските срещи.
- Недостатъчна активност на МО и училищни комисии.
- Дежурните учители и персонал недостатъчно контролират опазването на материалната база от страна на учениците;
- Пропуски от страна на педагогическите специалисти за обявяване на ученици с обучителни затруднения с цел провеждане на допълнителни консултации;
- Неглижиране от страна на някои класни ръководители попълването на всички рубрики в електронния дневник, в частност „Ученическа подкрепа“;
- Допускат се слаби оценки и неизвинени отсъствия;
- Трудно се работи по прибирането и задържането на учениците от социално слаби семейства, в които образованието не е приоритет;
- Не са достатъчно задълбочени взаимоотношенията училище - семейство.

НЕОБХОДИМО Е:

1. Да се разнообразяват извънкласните форми на работа с цел осмисляне на националните ценности, традиции и обичаи;
2. Да се обогати работата в методическите обединения чрез периодични дискусии и срещи между учителите от различните етапи на образованието с цел координиране на изискванията за обучение по всички учебни предмети и приемственост между отделните етапи на обучение;
3. Да се създадат възможности за подпомагане на социално - слабите ученици;
4. Да се набележат мерки за превенция от отпадане от училище и успешна социализация на децата от уязвими групи;
5. Да се прилага гъвкав и нетрадиционен подход при наличие на противообществени прояви;
6. Да се повиши взискателността по опазване на училищното имущество;
7. Да се задълбочат взаимоотношенията между училище и семейство като възможно най-голям брой родители станат съпричастни към училищните проблеми;
8. Да се прилага гъвкав, иновационен подход при овладяване на знания от учениците в часовете;
9. Да се извършва допълнителна работа с ученици от начален етап, срещащи затруднения при овладяване на учебния материал;
10. Редовно провеждане на консултации по отделните предмети;
11. Да се търсят форми за сътрудничество с родители и семейство; Продължаване на традициите за приобщаване на родителската общност към решаването на училищни въпроси за подобряване взаимовръзката родител-учител-ученик;
12. Да се планират срещи с родителите в програмите на ЧК и на Допълнителния час на класа;
13. Да продължи да се развива квалификационната дейност на учителите. Ориентиране на квалификационната и методическа дейност към преодоляване на констатираните проблеми за по-добри резултати от учебно-възпитателния процес;
14. Повишаване на индивидуалната компетентност и отговорност на учителите, с цел осигуряване прецизност и точност в изпълнението на нормативните изисквания за

- гарантиране на качествен учебен процес, стриктно спазване на Правилника за дейността на училището и Правилника за вътрешния трудов ред;
15. Повишаване качеството на контролната дейност за своевременно отстраняване на нарушенията и препоръките. Завишаване контрола и реализиране на последващ контрол за констатиране изпълнението на препоръките;
 16. Качествена и своевременно подготовка на учениците за успешно представяне на Национално външно оценяване, олимпиади, състезания и конкурси;
 17. Пълноценно използване на наличната МТБ и учебно-технически средства от учители, ученици, родители в училището за качествено образование и творчески постижения;
 18. Участие в разработването и реализирането на проекти в методическите обединения, постоянните училищни комисии, гарантиращи ефективно изпълнение на стратегическата цел на училището и ефективно реализиране на дейностите от целодневната организация на обучение;
 19. Необходимост от осъвременяване на физическата среда – осветление, вътрешен ремонт на сградата, други.

ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА НА ПОСТОЯННИТЕ УЧИЛИЩНИ КОМИСИИ И МЕТОДИЧЕСКИТЕ ОБЕДИНЕНИЯ В УЧИЛИЩЕТО

През учебната 2022/2023 година в училището функционираха постоянни училищни комисии и 2 методически обединения, като следва:

ПОСТОЯННИ УЧИЛИЩНИ КОМИСИИ

1. Училищен координационен съвет за справяне и противодействие на тормоза и насилието и за борба с противообществени прояви на малолетни и непълнолетни;
2. Училищна комисия по безопасност на движението;
3. Училищна комисия за защита при природни и други бедствия, **безопасни условия на обучение, възпитание, труд, екологично и здравно възпитание;**
4. Комисия за изготвяне на План за квалификационната дейност и Правилата за организиране и провеждане на училищната квалификация
5. Училищна комисия по етика и др.
6. Училищна комисия в съответствие със Системата за финансово управление и контрол СФУК;
7. Училищна комисия по интериор, реклама и PR;
8. Училищна комисия по даренията;
9. Училищна комисия за съхранение паметта на училището и училищната идентичност - летописна книга;
10. Училищна комисия за празници и ритуали;
11. Училищна комисия за обогатяване, поддържане и инвентаризация на материално-техническата база;
12. Училищна комисия за разработване и реализиране на проекти, програми и иновации;
13. Училищна комисия за подкрепа на ученическия съвет;
14. комисия за оценка на труда на педагогическите специалисти във връзка с допълнително трудово възнаграждение за постигнати резултати;
15. Училищна комисия по организация на здравословното хранене, закуските и обяда;
16. Училищна комисия по назначенията;
17. Училищна комисия за отчет на документи с фабрична номерация и архив;
18. Училищна комисия за изготвяне на седмичното разписание.

Индивидуални отговорности:

- ✓ Секретар на Педагогическия съвет – гл. учител;
- ✓ Водене на е – дневник – администратор Демирева;
- ✓ Водене на Летописната книга – Г. Радева;

- ✓ Изработване на графиците за класни и контролни работи – гл. учител;

РАЗДЕЛ II

1. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО – МОДЕРНО ИНТЕРКУЛТУРНО УЧИЛИЩЕ

Формиране на личности с висока интелектуална подготовка и култура, с ярко изразено гражданско съзнание и поведение, способни за ефективна обществена и професионална реализация и конкурентоспособност. Учениците ни да получат пълноценно, съвременно, качествено образование, в атмосфера на етични социални взаимоотношения, гарантирани от толерантност, етническа равнопоставеност и културно сътрудничество. Усвояване и формиране на общочовешки и национални ценности, развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби.

2. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Утвърждаване на ОБУ „Христо Ботев”- с. Росен като модерно конкурентоспособно училище за развитие на професионални компетентности в областта на хотелиерството, чрез актуални стратегии, иновативни форми и методи на преподаване, подготвящи активни социално- отговорни личности. Училище, което създава образователна и възпитателна среда, подкрепяща и насърчаваща разгръщането потенциала на всеки ученик, способно да формира у учениците национални и общочовешки добродетели при подготовката им за социализация и реализация във времето на разширяваща се глобализация, засилваща се конкуренция и все по-нарастваща роля на дигиталните технологии в живота на хората. Усъвършенстване на професионалните умения на педагогическия колектив; обособяването на екип от високоотговорни личности, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешкото достойнство; прилагане на творческо и критично мислене в осъществяване на ОВП за утвърждаване на младия човек като гражданин на България и света. Училището се стреми чрез високо квалифицирани педагози да формира знания и личностни умения у учениците за активно взаимодействие със социалната среда, изградена от представители на различни субкултурни общности, уважение към гражданските права и отговорности, противодействие срещу проявите на агресивност и насилие.

Нашето училище ще запази своя облик и традиции. То ще се развива като училище с предучилищна подготовка (6-7 г.) и три етапа на образование:

- начален етап: I - IV клас;
- прогимназиален етап: V - VII клас;
- гимназиален етап - VIII - X клас в ОБУ

Настоящият годишен план за дейността на ОБУ „Христо Ботев“ с. Росен за учебната 2023/2024 година е разработен на основание анализа на дейността от предходната учебна година, отчитайки силните страни и областите, в които има необходимост от подобрене, приоритетите на национално, регионално и общинско ниво, в съответствие със Стратегическата рамка за развитието на образованието в Република България (2021-2030), Стратегия за възпитателната работа в образователните институции 2020-2030 г., както и Стратегията за развитие на училището за периода 2023-2028 година и Плана за действие към нея.

II. ПРИОРИТЕТИ НА НАЦИОНАЛНО И РЕГИОНАЛНО НИВО

1. Качествено провеждане на обучението за усвояване на ключови компетентности за личностно развитие и за успешна реализация на пазара на труда. Методическа подкрепа на участниците в образователния процес за развиване на дигитални компетентности, за стимулиране на активното учене и за формиращо оценяване на учениците.
2. Подкрепа на учениците и учителите за преодоляване на дефицитите в обучението по отделни учебни предмети с акцент върху български език и литература и математика.

3. Намаляване процента на отпадналите деца и ученици и на преждевременно напусналите от образователната система. Създаване на условия за подкрепа на всеки ученик с цел ефективно включване и трайно приобщаване към образователния процес.
4. Продължаваща квалификация на педагогическите специалисти с фокус върху формиране и усъвършенстване на професионални компетентности при провеждане на обучението.
5. Изграждане на професионални педагогически общности за споделяне на добри практики и осъществяване на професионална подкрепа. Развиване на сътрудничество и партньорство с институции, висши училища и бизнес среди.
6. Насърчаване прилагането на иновации в образователния процес. Оказване на методическа подкрепа на педагогическите специалисти за осъществяване на проектно-базирано обучение, за работа в екип и утвърждаване на лидери, за създаване на учебни ресурси и учебно съдържание, както и за прилагане на междупредметни връзки в обучението.
7. Системно взаимодействие с родителите за пълноценното развитие на детето/ученика в условията на сътрудничество и диалог.

РАЗДЕЛ III

ПРИОРИТЕТИ В УЧИЛИЩНАТА ПОЛИТИКА ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА, ОПРЕДЕЛЕНИ В СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА И СЪОТВЕТСТВАЩИ НА НАЦИОНАЛНИТЕ ЦЕЛИ, СЪГЛАСНО СТРАТЕГИЧЕСКАТА РАМКА ЗА РАЗВИТИЕ НА ОБРАЗОВАНИЕТО, ОБУЧЕНИЕТО И УЧЕНЕТО В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ (2021 – 2030) И НА ПРИОРИТЕТИТЕ НА МОН:

1. Управление на училищната институция за реализиране на държавната образователна политика за повишаване качеството на образованието и създаване на условия за развитие индивидуалните качества на всеки ученик, вкл. чрез занимания по интереси.
2. Системна и целенасочена работа за патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и утвърждаване на общочовешки ценности, развитие и утвърждаване на гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование, насърчаване на физическата активност на учениците.
3. Превенция на риска от ранно отпадане и осигуряване на равен достъп до образование и пълноценна социализация на всеки ученик.
4. Реализиране на приобщаващо образование и политика за подкрепа за личностно развитие на учениците в училището.
5. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти за прилагане на компетентностния подход и на ценностно-ориентиран подход в образователния процес, вкл. за повишаване на лидерските умения. Стимулиране обмена на добри практики, партньорство и практическо приложение на придобити умения в резултат на участие в квалификационни форми.
6. Ефективно взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежта. Ефективно функциониране на обществения съвет към училището.

РАЗДЕЛ IV. ГЛАВНА ЦЕЛ. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

Основната цел на ОБУ „Христо Ботев“ с. Росен през учебната 2023/2024 година е осигуряване на ефективна общообразователна и професионална подготовка на учениците, основана на съвременните достижения на науката и на общочовешките ценности.

ГЛАВНА ЦЕЛ

Развитие на ОБУ „Христо Ботев“ с. Росен в условията на прилагането на Закона за предучилищното и училищното образование и на растяща конкуренция чрез създаване на благоприятна, насърчаваща и подкрепяща среда за учениците и учителите и в партньорство с родителите и институциите, с което да се утвърди като предпочитано място за обучение и възпитание на подрастващите от селото и общината, и се превърне от училище за всички в училище за всеки.

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

1. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование, съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците.
2. Изграждане и поддържане на институционална организационна култура чрез прилагане на училищни политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование и патриотично възпитание за формиране на национално самосъзнание и утвърждаване на общочовешки ценности.
3. Училището да бъде желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците: предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание, предотвратяване на отпадането от училище поради проблемно поведение или обучителни трудности, подкрепа за личностно развитие, др.
4. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти.
5. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието за противодействие на агресивните прояви, на тормоза и насилието, на различни форми на зависимост, ограничаването на отсъствия по неуважителни причини, др.

РАЗДЕЛ V.

ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

1. ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАЦИОНАЛНИ И РЕГИОНАЛНИ СТРАТЕГИИ И ПОЛИТИКИ

№	Дейност	Срок	Отговорни лица	Индикатори	Финансиране
1	2	3	4	5	6
1. Изпълнение на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст (приет с ПМС № 100 от 08.06.2018 г.)					
1.1	Ежемесечно подаване информация за броя на отсъствията	ежемесечно	Кл. р-ли	Брой ученици в риск задържани в училище	Делегиран бюджет

№	Дейност	Срок	Отговорни лица	Индикатори	Финансиране
1	2	3	4	5	6
	неуважителни причини към АСП				
1.2	Прилагане на Учил. Механизъм за ранно предупреждение/задържане ученици	постоянен	Кл. р-ли	намален бр. неизв. отсъствия	Делегиран бюджет
1.3	Назначаване образователни медиатори	През годината	директор	намален бр. неизв. отсъствия	Ср- ва уязвими групи/проекти
2. Изпълнение на Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 – 2030)					
2.1	обхват на децата от 6 до 7 години в образование. Ефективна социализация	до м. септември 2023 г.	Комисия, директор	Обхват на подлежащи	Не е необх.
2.2	Актуализиране на програмна система за предучилищно образование	м. септ. 23 г.	Учител ПГ, директор	Ефективен учебен процес	Не е необх.
2.3	Осигуряване на учебници и учебни помагала	до м. септември 2023 г.	ЗАТС, ЗДУД	Равен достъп до образование	Делегиран бюджет
2.4	Развитие на компетентностите в съответствие с променящата се роля на учителя	През годината	Комисия, директор		Делегиран бюджет
2.5	Създаване и развиване на ефективни партньорства училищни общности – родители, заинтересовани страни, чрез неформални срещи и общи ангажменти по изпълнение на училищни събития и празници	През годината	Училищен екип	Ефективно партньорство	Делегиран бюджет
2.6	Превенция и намаляване на агресията и тормоза и недопускане на дискриминация в училище	През годината	УКС тормоз	превенция	Не е необходимо
2.7	Участие по НП „Иновации в действие“; мобилности	м. септември	ЗДУД	Създаване на иновативна култура	Средства по НП
2.8	Професионално и кариерно ориентиране; развитие на	През годината	ЗДУД	Реализация на пазара на труда	Делегиран бюджет; проекти

№	Дейност	Срок	Отговорни лица	Индикатори	Финансиране
1	2	3	4	5	6
	професионалното образование и обучение				
3. Изпълнение на Секторна стратегия за безопасност на движението по пътищата (2021 – 2030)					
3.1	Изработване на безопасни маршрути от дома до училище и обратно	В началото на годината	Кл. ръководители	Безопасни условия на труд	Не е необх.
3.2	Изработване план на УКБДП	В началото на годината	Председател комисия	Безопасни условия на труд	Не е необх.
3.3	Обучение на персонала – първоначален курс, продължаващ и за членове на училищни комисии	В началото на учебната година	Председател комисия, директор	Обучен персонал, ефективност на часовете по БДП	Делегиран бюджет
3.4	Задължителни 5 минутки в края на часовете	ежедневно	Учители по предмети	Безопасни условия на труд	Не е необх.
3.5	Тестова проверка по БДП – оценяване и отчитане	В края на вс. учебен срок	Класни ръководители	Осигурени тестове; Безопасни условия на труд	Делегиран бюджет
3.6	Изработване и утвърждаване график на часовете по БДП по класове	м. октомври 23 г.	Комисия по БДП	Изпълнение на програмите	Делегиран бюджет
3.7	Осигуряване и подобряване на дидактически и учебни материали по БДП	През годината	Председател комисия, директор	Обновяване на УТС и МБ	Делегиран бюджет; НП и проекти
3.8	Организиране и участия в състезания на училищно, общ. и областно ниво	През годината	Председател комисия, директор	Изявени ученици	Делегиран бюджет; НП и проекти
4. Изпълнение на Национални програми за развитие на образованието					
4.1	Дейности по НП „ИКТ в системата на предучилищното и училищното образование“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Обновяване на компютърната техника, достъп до съвременни ИКТ, електронно обучение, електронни образователни ресурси, регистри, информационни системи, портали и онлайн образователни услуги	Бюджет на НП
4.3	Дейности по НП „Без свободен час“	Съгласно сроковете	Директор	100% осигурено заместване на отсъстващи	Бюджет на НП

№	Дейност	Срок	Отговорни лица	Индикатори	Финансиране
1	2	3	4	5	6
		на програмата		педагогически специалисти	
4.4	Участие на педагогически специалисти в квалификационните форми на НП „Квалификация на педагогическите специалисти“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Брой квалификационни форми Брой педагогически специалисти	Бюджет на НП
4.5.	Сформиране на групи, екипи и отбори по НП „Заедно в изкуствата и в спорта“	Края на м. септември	Директор	Брой групи, екипи и отбори по двата модула Брой участници Брой изяви и участия	Бюджет на НП

2. ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СПЕЦИФИЧНИ УЧИЛИЩНИ ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ

Оперативна цел	Дейности	Срок	Отговорни лица	Индикатори	Финанс иране
1		2	3	4	5
I. Управление на училищната институция за реализиране на държавната образователна политика за повишаване качеството на образованието и създаване на условия за развитие индивидуалните качества на всеки ученик, вкл. чрез занимания по интереси					
1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището					
	1.1. Определяне състава на постоянните училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.	м. 09	Директор и работни групи	Училищни документи	Не е необходимо
	1.2. Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: стратегия за развитие на училището, годишен план, ПДУ, ПВТР, ПБУВОТ, етичен кодекс и др.	м. 09	Директор	Планове	Не е необходимо
	1.3. Учредяване на училищен координационен съвет за противодействие на тормоза	Септември 2023г	Директор		Не е необходимо
	1.4. Изготвяне и заверка на планове за ЧК, програми за избираеми учебни часове	м. 09	Учители Директор	Училищни документи	Не е необходимо
	1.5. Осъществяване на ефективен контрол на образователния процес от директора и	През учебната година	Директор	Протоколи от КД на директора, ЗДУД	Не е необходимо

заместник-директора съобразно целите на училищната стратегия и при необходимост – своевременно предприемане на действия за подобряването му.				
1.6. Създаване на необходимата организация за получаване/връщане на учебници за безвъзмездно ползване	м. 09 м. 06	Класни ръководители	учебници	Целеви средства
1.7. Изготвяне на: <ul style="list-style-type: none"> • график за провеждане на ЧК, часовете за консултиране на родители и ученици и за работа с документация; • график на приемното време на учителите; • график за допълнителна работа с учениците и консултации; • график за провеждане на класни и контролни работи; • седмичното разписание за първия/втория учебен срок. 	м. 09 м. 02	Класни ръководители	Училищни документи	Не е необходимо
2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на училищно образование				
2.1. Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.	През учебната година	Учители	Анализ на резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
2.2. Промяна на стила и методите на работа и ориентиране на обучението към потребностите на отделния ученик.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година, КДД	Училищен бюджет
2.3. Подкрепа на личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.	През учебната година	Учители	Брой ученици в риск от отпадане Брой планирани/реализирани консултации и допълнителни часове Брой планирани/реализирани срещи с родители/настойници и с общността	Училищен бюджет
2.4. Диагностицира-не на четивната техника на учениците в прогимназиален етап и провеждане на дейности за подобряването ѝ – състезания,	м. 09	Учители по БЕЛ	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

извънкласно четене, читателски дневник, проектна дейност.				
2.5. Анализ на резултатите от входно ниво и предприемане на мерки за преодоляване на констатираните пропуски.	м. 09	Учители Гл. учител	Резултати в края на учебната год.	Не е необходимо
2.6. Акцент в обучението се поставя върху: <ul style="list-style-type: none"> • овладяване на ключови компетентности и развитие на способности да се решават проблеми вместо на преподаване на знания; • формиране на научна, финансова, дигитална и медийна грамотност, предприемчивост и иновации; • чуждоезиково обучение, придобиването на дигитални и комуникативни умения; 	През годината	Директор; ЗД по УД; учители	<ul style="list-style-type: none"> • Създадена система за подкрепа на учители за прилагане на методите на преподаване, ориентирани към развиване на ключовите компетентности и оценяване • Брой учители, прилагащи компетентностен подход • Брой сформирани групи по интереси; Брой участници	Делегиран бюджет
2.7. Ефективно прилагане на компетентностния подход	През годината	Директор; ЗД по УД; Учители	Брой обучени учители; Брой учители прилагащи компетентностния подход	НП „КПС“ Програма „Образование“
2.8. Повишаване на резултатите от изпитите от НВО	През годината	Директор; ЗД по УД; Учители	Средният резултат с не повече от 0,25 по-висок от резултатите от предходната година за НВО в края на IV, VII, X клас	Не е необходимо
2.9. Създаване на условия и подкрепа на екипната работа на учителите за интегриране на учебното съдържание, за ефективно осъществяване на междупредметни връзки и за работа върху усвояване на свързващите (трансверсални) компетентности у учениците	През годината	Директор; ЗД по УД	Брой интегрирани уроци	Не е необходимо
3. Планиране на училищен и държавен прием				

3.1. Изготвяне на предложение за държавен план-прием.	м. 12	Директор	План-прием	Не е необходимо
3.2. Дейности по осъществяване на училищния план-прием.	м. 12	Директор	План-прием	Не е необходимо
3.3. Разработване на училищна политика и рекламна стратегия за изпълнение на приема и задържане на учениците в училището.	м. 02	Работна група в състав: Гл. учител/учители	План-прием	Училищен бюджет
3.4. Изпълнение на дейностите по реализиране на приема (училищен, държавен).	Съгл. графика на МОН	Директор, комисия	Реализиран план-прием	Не е необходимо

II. Системна и целенасочена работа за патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и утвърждаване на общочовешки ценности, развитие и утвърждаване на гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование, насърчаване на физическата активност на учениците

1. Гражданско и патриотично образование, формиране на национално самосъзнание и утвърждаване на общочовешки ценности

1.1. Насоченост на обучението по всички предмети към формиране и усвояване на умения за разбиране и отговорно поведение в обществото; подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодействие с другите хора.	През учебната година	Учители Класни ръководители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
1.2. Целенасочена възпитателна работа по класове, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси, изготвяне на планове за ЧК, етичен кодекс на училището и паралелките.	През учебната година	Класни ръководители	Училищни документи	Не е необходимо
1.3. Изпълнение на дейности за повишаване информираността на учениците по въпроси като: <ul style="list-style-type: none"> • функциите на институции и управленски структури (съд, полиция, общинска/областна администрация и др.) – проект; • формиране на нагласи за приемане на различията между децата и учениците, основани на раса, народност, етническа принадлежност, произход, религия; • правата на човека, дискриминацията, 	През учебната година	Учители Класни ръководители	Брой реализирани събития и дейности; Брой участващи ученици по класове	Училищен бюджет

равнопоставеността на половете, трафик на хора, др.				
1.4. Провеждане на училищни дейности и инициативи за съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност и популяризиране на българския език, традиции и култура: национален празник, ден на българската просвета и култура и на славянската писменост, ден на Ботев и на загиналите за освобождението на България и др.	През учебната година	Учители; комисия	Брой събития; Брой участващи ученици по класове	Училищен бюджет
1.5. Отбелязване на училищни празници: откриване на новата учебна година, патронен празник на училището, ден на народните будители, коледни тържества, , изпращане на випуск и др.	През учебната година	Директор; комисия Учители	Брой събития; Брой участващи ученици по класове	Училищен бюджет
2. Ученическо самоуправление				
2.1. Повишаване ролята на съветите на класа и Училищния съвет при организиране и осъществяване дейността на училището.	През учебната година	Класни р-ли, Ръководител група	Брой дейности на УС Бр.участващи ученици по класове	ЦОИДУ ЕМ
2.2. Участие на представители на ученическата общност при обсъждане на проблеми и вземане на управленски решения, както и при отчитане на резултатите от образователния процес.	През учебната година	Р-л УС/Пенчева	Брой участващи ученици по класове	Не е необходимо
2.3. Организиране на доброволчески и благотворителни инициативи	През учебната година	Ученически съвет, Класни р-ли,	Брой инициативи Брой участващи ученици по класове	Не се изисква
3. Здравно образование, изграждане на навици за здравословен начин на живот				
3.1. Изпълнение на програма за здравно образование, спортно-туристически календар, насочени към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с алкохол, активна спортна и туристическа дейност.	През учебната година	Учители	Брой дейности Брой участващи ученици по класове	Училищен бюджет

3.2. Инициативи и мероприятия, имащи за цел формирането на навици за здравословен начин на живот и правилни житейски избори в детска възраст и по време на ранното полово съзряване.	През учебната година	Класни р-ли Медицинско лице Родители	Брой събития Брой участващи ученици по класове	Училищен бюджет
3.3. Обучения: • по първа долекарска помощ; • за здравословно хранене; • по безопасност на движението; • за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари; • поведение при кризи и екстремни ситуации.	През учебната година	Класни ръководители	Брой проведени обучения; Брой обучени ученици по класове	Училищен бюджет
3.4. Изпълнение на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.	През учебната година	Учител ФВС	Брой реализирани проекти/дейности	Целеви средства
4. Формиране на екологична култура				
4.1. Изграждане на училищна политики за постигане на целите за устойчивото развитие – екологична култура и навици за разделно събиране на отпадъци	През учебната година	Учители Класни ръководители	Брой реализирани дейности Брой участващи ученици	Не се изисква
4.2. Създаване и използване на отворени образователни ресурси и модели за устойчиво развитие на училищно ниво	През учебната година	Учители Класни ръководители	Брой открити практики	Не се изисква
5. Насърчаване на физическата активност на учениците и участието им в спортни дейности				
5.1. Обновяване на спортни уреди	През учебната година	Директор ЗДУД Учители по ФВС	Брой реновирани Игрища и спортни площадки	НП „Осигуряване на съвременна, сигурна и достъпна обр. среда“
5.3. Участие в организирани турнири на общинско, регионално, национално ниво	Спортен календар	ЗДУД Учители по ФВС	Брой участващи ученици Брой турнири	Не се изисква
6. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците				
6.1. Разработване и изпълнение на програма за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.	През учебната година	Координационен съвет; Психолог Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

6.2. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на агресия и насилие в училищна среда.	През учебната година	Координационен съвет; Психолог; Учители	Брой обучения; Брой обучени ученици; Брой обучени педагогически специалисти и непедагогически персонал	Училищен бюджет
7. Подкрепа на личностното развитие на учениците				
7.1. Сформиране на екипи подкрепа за личностно развитие на учениците. Осигуряване на изпълнението на изготвените планове за подкрепа.	През учебната година	Координатор, участници в екипите	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
7.2. Откриване и проследяване на развитието на ученици с изяви дарби, изготвяне на база данни и създаване на условия за тяхната изява на училищно и извънучилищно ниво.	През учебната година	Учители, класни ръководители, психолог	Брой ученици	Не е необходимо
7.3. Мотивиране на учителите и създаване на условия за работа с ученици с изяви дарби чрез допълнително материално стимулиране и факултативни форми	През учебната година	Главни учители	Брой учители Брой ученици Брой изяви	Училищен бюджет Бюджет по НП
7.4. Изпълнение на училищен механизъм за ранно предупреждение и за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище, която да съдържа: • мерки за превенция и ограничаване на отпадането; • действия за интервенция при отпадане и/или преждевременното напускане на училище.	През учебната година	Учители	Брой ученици, с оказана подкрепа и продължили обучението си; Брой консултации Брой часове за допълнително обучение Брой консултации с родители/настойници Брой посетени домове	Училищен бюджет
8. Подкрепа на учениците и учителите за преодоляване на дефицитите в обучението по отделни учебни предмети с акцент върху български език и литература и математика				
8.1. Превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.	Учебна 2023/2024 година	Класни ръководители	Брой идентифицирани ученици в риск	Не е необходимо

8.2. Диагностициране на четивната техника на учениците в начален и прогимназиален етап и провеждане на дейности за подобряването ѝ.	Септември 2023г.	Учители по БЕЛ, начални учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
8.3. Провеждане на входящи равнища по учебни предмети, анализ на резултатите, идентифициране на ученици с дефицити	Септември 2023г.	Учители по предмети	Брой ученици с дефицити по предмети и класове Анализ на причините	Не е необходимо
8.4. Оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения с акцент върху български език и математика	Октомври 2023г.	Учители по БЕЛ и математика, начални учители	Брой ученици с дефицити по БЕЛ и по математика по класове	Не е необходимо
8.5. Провеждане на консултации с ученици с установени трайни пропуски в знанията	През годината по график	Учители по предмети	Брой консултации	Бюджет на училището
8.6. Организиране на ЦОУД за ученици в начален и прогимназиален етап	Септември 2023 г.	Директор	Брой групи	Бюджет на училището
8.7. Допълнителна и индивидуална работа с ученици във връзка с НВО и провеждане на пробно НВО	През учебната година	Учителите по предметите от НВО	График за консултации, дневник на консултациите	Не е необходимо
8.8. Провеждане на пробно НВО в IV, VII и X кл.	Февруари-март 2024г.	Директор, учители по БЕЛ, математика, начални учители	Брой проведени НВО	Не е необходимо
8.10. Осигуряване участието на учениците в състезания, конкурси, инициативи по БЕЛ и математика.	По график	Учители по предмети	Процент на включени ученици	Не е необходимо
9. Намаляване процента на отпадналите деца и ученици и на преждевременно напусналите от образователната система. Създаване на условия за подкрепа на всеки ученик с цел ефективно включване и трайно приобщаване към образователния процес				
9.1. Прилагане на училищна система за проследяване движението на учениците, обвързана с последващи действия за сигнализиране на общината и други институции.	Съгласно срокове от РУО	Класни ръководители	Брой ученици в периодите на отчитане: записани/преместени/преминали в СФО	Не е необходимо
9.2. Контрол на редовното посещение на училище и отсъствията на учениците.	Учебна 2023/2024 г.	ЗДУД; Директор	Брой ученици с отсъствия	Не е необходимо

9.3. Кариерно ориентиране и консултиране за избор на училище/профил/професия съобразно интересите, възможностите и перспективите за личностна реализация.	Учебна 2023/202 4г.	Класни ръководители	Брой ученици, продължили образованието си	Не е необход имо
9.4. Осигуряване на безплатен транспорт на пътуващите ученици, подлежащи на задължително обучение.	Учебна 2023/202 4г.	ЗДУД	Брой пътуващи ученици	Целеви средства
9.5. Работа с ученици в риск от напускане на образователната система чрез допълнителни обучения на ученици от начален етап по чл. 124, ал. 2 на ЗПУО.	Ваканци я	Учители от начален етап	Брой ученици от начален етап на допълнителни обучения	Бюджет на училище то
9.6. Предоставяне на стипендии на учениците със завършено основно образование. Предоставяне на еднократна помощ на ученици.	Учебна 2023/202 4г.	Брой ученици, получили стипендии Брой ученици, получили еднократна помощ	Целеви средства
9.7. Регистриране на отсъствията на учениците в националния регистър на МОН.	Ежемесе чно до 5-то число	Брой отсъствия, статистика на отсъствията	Не е необход имо

III. Училището – желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците

1. Извънкласни и извънучилищни форми

1.1. Организиране на учениците в извънкласни и форми, стимулиращи техните интереси, таланти и творчески способности	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Бюджет на проекта
1.2. Участие на учениците при разработване и реализиране на проекти по национални и европейски програми за развитие на извънкласната дейност.	През учебната година	...	Брой ученици, участващи в разработване и изпълнение на проекти Брой проекти Брой форми за ЗИ	Училищ ен бюджет, Бюджет на проект Бюджет по НП Бюджет ОП „Образо вание“
1.3. Участие на ученици и ученически отбори в състезания, конкурси, олимпиади.	През учебната година	Учители	Брой отбори/ученици, участващи в общински; в областни; в национални	Училищ ен бюджет

			състезания, олимпиади	
1.4. Участие на учениците в организацията и провеждането на училищни празници и активности.	През учебната година	Учители	Брой събития Брой участници	Училищен бюджет
1.5. Предоставяне на свободен достъп на училищната база за провеждане на различни видове дейност.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
2. Насърчаване прилагането на иновации в образователния процес. Оказване на методическа подкрепа на педагогическите специалисти за осъществяване на проектно-базирано обучение, за работа в екип, за създаване на учебни ресурси и учебно съдържание, за прилагане на междупредметни връзки в обучението				
2.1. Прилагане на проектно-базирано обучение в образователния процес. Представяне на добри практики/открити уроци с интегрирано взаимодействие	През годината	Главни учители	Брой добри практики, открити уроци, брой участници	Не е необходимо
2.2. Създаване на банка с образователни ресурси	През годината	Учители по предмети	Брой образователни ресурси	Не е необходимо
2.3. Споделяне на иновативни практики, приложени в училището, на различни форуми	През годината	Главни учители	Брой форуми, брой участници	От бюджета
2.4. Използване на STEM методи и ресурси в учебния процес - семинар	По план за квалификация	директор	Брой учители, включени в семинара	От бюджета
3. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие				
3.1. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд, подходящо интериорно оформление на учебните помещения.	През учебната година	Комисия ЗБУТ	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
3.2. Поддържане на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
3.3. Модернизиране на базата по проектите за STEM и модернизация...	През учебната година	Директор	Изпълнение на проекта	Бюджет на проекта
3.4. Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим.	През учебната година	...	Брой камери	Училищен бюджет
3.5. Поддръжка и поэтапно обновяване на компютърната и	През учебната година	Директор	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет,

комуникационната техника – кандидатстване по НП „ИКТ“.				бюджет на НП
3.6. Осигуряване на ресурси за е-обучение, използване на електронни образователни ресурси.	През учебната година	Учители	Брой създадени ресурси	Училищен бюджет
IV. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти				
1. Квалификация на педагогическите специалисти				
1.1. Изготвяне на портфолио и личен план за развитие, в съответствие с професионалния профил на педагогическите специалисти като съвкупност от знания, умения и отношения съгласно Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.	IX, X 2023 г.	Учители	Портфолио, планове	Училищен бюджет
1.2. Проучване на потребностите на педагогическите специалисти и планиране участието им в квалификационни форми, насочени към повишаване на професионалните компетенции.	Септември 2023г.	Гл. учител	Брой анкетирани педагогически специалисти	Не е необходимо
1.3. Планиране, организиране и провеждане на вътрешноинституционална квалификационна дейност във връзка с идентифицираните дефицити	Септември 2023г. По плана за квалификация	Главни учители,	Брой вътрешноинституционални квалификационни форми Брой пед. специалисти, участвали в квалификационни форми	От бюджета на училището - % за квалификация
1.4. Сформиране на училищни обучителни екипи за подкрепа на учителите с установени дефицити	През годината	Главен учител	Брой екипи	Не е необходимо
1.5. Осигуряване на условия и възможности за подобряване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие чрез квалификационна дейност.	През учебната година	Учители	Брой обучения; Брой пед. специалисти, участвали в обучения	НП КПС ОП Образование

1.6. Мотивиране на учителите за придобиване на по-висока ПКС, като едно от основанията за по-бързо кариерно развитие.	През учебната година	Учители	Брой пед. специалисти, придобили нова ПКС	Училищен бюджет
1.7. Споделяне на добри практики и взаимни посещения/наблюдения на часове	През годината	Учители по предмети и МО	Брой добри практики и брой учители, включени в тях.	Не е необходимо
V. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики				
1. Взаимодействие с родителите				
1.1. Структуриране и дейност на обществения съвет.	През учебната год.	Директор		Училищен бюджет
1.2. Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище-семејство“: <ul style="list-style-type: none"> • укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност към училищния живот; • установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др. 	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
1.3. Информирание на родителите и стимулиране на родителската активност за основните нормативни и училищни документи, по повод информация за резултатите от учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции и др.	През учебната година	Класни ръководители Учители	Брой проведени срещи и консултации	Училищен бюджет
1.4. Сътрудничество и съдействие от родителите: <ul style="list-style-type: none"> • при организиране на училищни дейности; • в процеса на кариерното информирание, ориентиране и развитие; • занимания по интереси. 	През учебната година	Класни ръководители; Кариерен консултант; Учители	Брой съвместни събития Брой проведени срещи на родители с ученици Брой участие на родители в ЗИ	Не е необходимо

1.5. Създаване на информационна банка с данни и координати за своевременна връзка с ученика и неговите родители/настойници.	През учебната година	Ръководители ЗИ; Учители Класни ръководители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
2. Взаимодействие с институции				
2.1. Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство.	През учебната година	Директор; Гл. учител Класни ръководители	Брой участия; Брой участващи ученици и персонал Брой публикации	Училищен бюджет
2.2. Реализиране на съвместни проекти с партниращи организации – НПО (напр. читалище, исторически музей, библиотека и т.н.), с дейци на науката, културата, изкуството и спорта и др.	През учебната година	Директор; Гл. учител; Учители Класни ръководители	Брой съвместни проекти, събития, посещения	Не е необходимо
3. Присъствие на училището в общественото пространство				
3.1. Участие на учители и ученици в общински празници, състезания, форуми и др.	През учебната година	Учители	Брой участия; Брой участващи ученици и персонал Брой публикации	Училищен бюджет
3.2. Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изявите в различни направления на училищния живот и др.	През учебната година	учител КМИТ; БЕЛ, други Ученически съвет	Сайт на училището	Училищен бюджет
3.3. Издигане авторитета на училището чрез информация в местните печатни и електронни медии.	През учебната година	Директор	Брой публикации и участия в електронни медии Брой ПС и ученици	Училищен бюджет

V. ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

№	Време на провеждане	Тематика	Организационни бележки
	м. октомври	1. Резултати от установяване на входно ниво и приемане на мерки за подобряване на образователните резултати. 2. Избор на работна група за извършване на самооценка на качеството на предлаганото образование.	Калоянова
	м. декември	Предложение за училищен и държавен план-прием.	ПС
	м. януари	Тематичен ПС „Класният ръководител – фактор за успешно взаимодействие между училището и семейството“.	Директор

м. февруари	Отчет за резултатите от образователния процес и КДД през първия учебен срок и приемане на мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати.	Директор ЗДУД
м. март	Тематичен ПС на тема „Критерии, показатели и инструменти за повишаване качеството на предоставяното образование“.	ЗДУД
м. април	Разглеждане на предложения за награждаване на учители и ученици.	Кл. р-ли
м. май	Предложение за разкриване на занимания по интереси и определяне на спортните дейности за учебната 2024/2025 година.	
м. юни	Отчет за дейността на училището през учебната година, изпълнението на приетите мерки, плановете и програмите.	Гл. учител; ЗДУД
м. септември	1. Приемане на: <ul style="list-style-type: none"> • Стратегия за развитие на училището за 5-годишен период от 2023г. до 2028 г.; • правилник за дейността на училището; • училищни учебни планове; • форми на обучение; • годишен план за дейността на училището през учебната 2024/2025 година; • актуализиране на Програмата за занимания по интереси; • индивидуални учебни планове; • система за оценяване на ученици 1-3 клас 	

VI. НЕОБХОДИМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ във връзка с изпълнението на годишния план и реализиране на цялостната училищна политика

1. Взаимодействия с институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики: МОН, РУО, областна и общинска администрация, МКБППМН, МВР, РДСП, ОЗД към ДСД, ДАЗД и др.
2. Взаимодействия с родители.
3. Взаимодействия с институции и структури с обществено значение (читалище, спортни клубове и др.), сдружения и НПО и др.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

§ 1. Годишният план за дейността на ОбУ „Христо Ботев“ с. Росен за учебната 2023/2024 година е разработен в съответствие с разпоредбата на чл. 263, ал. 1, т. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование.

§ 2. Годишният план за дейността на 2023/2024г е приет с Решение на ПС с Протокол № 15/11.09.2023 г. и е утвърден със Заповед № РД 12-12/15.09.2023 г. на директора. .

§ 3. Копие от Годишният план за дейността на ОбУ „Христо Ботев“ с. Росен за учебната 2023/2024 година е оставено на видно място в учителската стая.

§ 4. Годишният план за дейността на ОБУ „Христо Ботев“ с. Росен за учебната 2023/2024 година е публикуван на интернет страницата на училището след утвърждаването му със заповед на директора.

§ 5. Годишният план за дейността на ОБУ „Христо Ботев“ с. Росен за учебната 2023/2024 година може да бъде актуализиран при условията и по реда, по който е приет.

ДИРЕКТОР:

С. КОЕВА