



**ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ” – С. РОСЕН; ОБЩИНА
СОЗОПОЛ**

e-mail: ourosen@abv.bg ; <http://obuhristo-botev.com> ;

ЗАПОВЕД

№ РД-012-29/15.09.2022 г.

На основание чл. 259, ал. 1 , във връзка с чл.258, ал.1 от ЗПУО, чл. 31, ал.1, ал.1, т.1, т.2, т.3 и т.8 от Наредба № 15 /22.07.19 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти ,чл.99, ал.1 и 2 и чл.100, ал.1 от ЗПУО, съобразно на ДОС за финансиране на институциите в съответствие с наредбата за физическа среда, информационното и библиотечното обслужване:

ОПРЕДЕЛЯМ

класните ръководители и класни стаи за учебната 2022/2023г.

Класна стая	клас	КЛАСЕН РЪКОВОДИТЕЛ	длъжност
кабинет №1	2	Антоанета Пейчева	учител
кабинет №2	4	Таня Демирева	Старши учител
кабинет №3	ПГ	Дунка Борисова	учител
кабинет №4	5	Атанас Анастасов	учител
кабинет №5	3	Радостина Илиева	учител
кабинет №6	1	Бисер Секиранов	Старши учител
кабинет №7	8	Райна Чалкънтиева	учител
кабинет №8	6	Веселинка Петкова	учител
кабинет №9	9	Юлиян Стоев	учител
Кабинет №10	7	Галина Радева	Гл.учител

1. Учител, който е и класен ръководител има и следните допълнителни функции

1. планиране, организиране и провеждане на образователния процес, базиран върху придобиване на ключови компетентности от децата и учениците, както и формиране на учения за работа в екип, изграждане на положителен организационен климат.

2. прилагане на ефективни образователни методи и подходи съобразно индивидуалните потребности на децата и учениците, както и подкрепа на ученическото самоуправление;

2.1 разработва теми за часа на класа както следва:

-БДП; толерантност

3. ефективно използване на дигиталните технологии;

4. оценяване напредъка на децата и учениците за придобиване на ключови компетентности;

5. анализиране на образователните резултати и формираните компетентности на децата и учениците;

6. обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата и учениците за пълноценно включване в образователната и социалната среда;
7. сътрудничество и взаимодействие с участниците в образователния процес и всички заинтересовани страни;
8. участие в провеждането на национално външно оценяване, държавни зрелостни изпити, задължителен държавен изпит или държавен изпит за придобиване на професионална квалификация и/или придобиване на правоспособност за професии, упражняването на които изисква такава;
9. подготовка на изпитни материали за оценяване на знанията и уменията на учениците по съответния учебен предмет или модул;
10. кариерно ориентиране и консултиране на учениците;
11. разработване и изпълнение на проекти и програми;
12. участие в професионална мобилност и професионални общности;
13. разработване и изпълнение на стратегически документи, свързани с дейността на институцията;
14. опазване на живота и здравето на децата и учениците, включително и по време на организирани допълнителни дейности или занимания по интереси;
15. водене и съхраняване на задължителните документи;
16. провеждане на консултации с ученици и родители;
17. създаване на училищна култура, ориентирана към толерантност, сътрудничество и взаимопомощ;
18. провеждане или участие в изследователска дейност в областта на предучилищното и училищното образование.

Директор

Инж. Антония Дазова

Запознати със заповедта: РД-.....-/15.09.2022 г. за класни ръководители

Бисер Секиранова	Старши учител	
Таня Демирева	Старши учител	
Дунка Борисова	учител	
Атанас Анастасов	учител	
Радостина Илиева	учител	
Антоанета Пенчева	учител	
Райна Чалкънтиева	учител	
Веселинка Петкова	учител	
Юлиян Стоев	учител	
Галина Радева	учител	